Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 7 города Пензы «Ягодка»

Мотивированное мнение
Профсоюзного комитета
МБДОУ детского сада № 7
г. Пензы учтено
протокол № 17 от 11.01.2019
председатель профкома
_____ И.А. Ивашкина

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБДОУ
детскому саду № 7 г. Пензы
№ 4 - ОД от 11.01.2019
Заведующий
_____ В.А. Янкова

Янкова Вера Александровна

Подписан: Янкова Вера Александровна
DN: ИНН=583602396582, СНИЛС=01034647500, E=buh-plus@bk.ru, C=RU, S=Пензенская область, L=Пенза, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДА ПЕНЗЫ ""ЯГОДКА""", G=Вера Александровна, SN=Янкова, T=Заведующий, CN=Янкова Вера Александровна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.01.27 11:46:07+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 города Пензы «Ягодка»

ПРИНЯТО
Общим родительским собранием
Протокол № 1
от « 11» января 2019 г.

Пенза

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Положение о Совете родителей (далее - Положение) определяет состав, полномочия и порядок работы Совета родителей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 города Пензы «Ягодка» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом детского сада.
1.2. Совет родителей – коллегиальный орган управления образовательной организации, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).
1.3.Совет родителей в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством Пензенской области, Уставом учреждения, настоящим Положением.
1.4.Работа Совета родителей Филиала Учреждения организуется в соответствии с настоящим Положением.
1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся членами Совета родителей Учреждения и принимаются на общем родительском собрании.
1.5. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Основными задачами работы Совета родителей являются:
- реализация принципа сотрудничества Учреждения и семьи;
- координация взаимодействия семьи и Учреждения в процессе воспитания;
- создание условий для диалога участников учебно – воспитательного процесса и повышения взаимного доверия;
- объединение усилий образовательного Учреждения и родителей для создания необходимых и достаточных условий для обучения и развития детей;
- удовлетворение образовательных потребностей и интересов всех категорий участников образовательных отношений.

3.ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

- участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
-участие в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
осуществление помощи организации:
-в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками во внеучебное время;
-в работе по профориентации воспитанников;
-в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
-в осуществлении мероприятий по укреплению материально – технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- в привлечении внебюджетных средств, шефской помощи заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения;

координирование деятельности групповых Советов родителей;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях;
- участие в подготовке детского сада к новому учебному году;
- совместный с администрацией детского сада контроль качества питания детей, медицинского обслуживания;
- обсуждение локальных актов детского сада по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- принятие участия в обеспечении безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм

4. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Совет родителей имеет право:
- принимать участие в управлении детским садом как орган самоуправления;
- вносить предложения руководству образовательной организации, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
-выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий;

5. СОСТАВ, РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1.Совет родителей избирается сроком на один год из числа представителей родителей каждой группы, выбираемых в начале каждого учебного года на групповых родительских собраниях, по одному человеку от каждой группы.
5.2. С правом решающего голоса в состав совета входит заместитель заведующего по воспитательно – методической работе.
5.3.В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники детского сада, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.
5.4.Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.
5.5.Открытым голосованием из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря сроком на один год.
5.6.Председатель Совета родителей:
- организует деятельность Совет родителей;
- информирует членов Совет родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совет родителей;
- определяет повестку дня заседаний Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями Советов родителей групп, заведующим Учреждения;
5.7.Заседания Совета родителей созываются не реже 1 раза в полугодие.
5.8. Совет родителей работает по разработанному и принятому плану работы, который согласуется с заведующим Учреждения.
5.9.Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
5.1.0. Решения принимаются простым большинством голосов.
5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совет родителей на следующем заседании.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ С ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления детского сада — Общим собранием работников Учреждения, Педагогическим советом:
- через участие представителей Совета родителей в заседаниях Общего собрания работников Учреждения, Педагогического совета детского сада;
- представление на ознакомление Общему собранию работников Учреждения и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1.Совета родителей несет ответственность:

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.
- Установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) детей в вопросах семейного и общественного воспитания.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

8.1.Заседания Совета родителей оформляются протоколом.
8.2.В протоколах фиксируются:
-дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решения Совета родителей.
8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем.
8.4.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
8.5.Протоколы Совета родителей хранится в Учреждении.